

DUPLICAT

Statutul
ASOCIAȚIEI C.A.R. PROFAMILIA GALAȚI

**Actualizat în conformitate cu Hotărârea Conferinței CAR
din 14.07.2020**

Cap. I. Denumirea, durata de funcționare, scopul și obiectivele Casei de Ajutor Reciproc

Art. 1. Denumirea și apartenența

(1) Casa de Ajutor Reciproc are denumirea: **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**;

(2) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** este o asociație obștească, fără scop patrimonial, non-profit, creată pe baza liberului consimțământ și voinței de asociere a salariaților, foștilor salariați și a altor persoane fizice care pot justifica cu documente legale că dobândesc un venit cu caracter permanent.

Art. 2. Sediul și durata de funcționare

(1) Sediul central al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** este situat în Municipiul Galați str. 1 Decembrie 1918 nr.4, bloc S7B, ap. 3.

(2) Durata de funcționare este nelimitată în timp.

Art. 3. Organizarea și structura

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, este persoană juridică de drept privat și dobândește această calitate în momentul înregistrării la instituția abilitată de lege.

(2) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** poate avea în structura sa filiale organizate ca subunități cu personalitate juridică și/sau sucursale fără personalitate juridică.

Art. 4. Scopul

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, are ca scop sprijinirea și întrajutorarea financiară a membrilor săi, în condițiile prezentului statut și cu respectarea prevederilor legale.

(2) Strângerea legăturilor de solidaritate a membrilor săi.

Art. 5. Obiectul de activitate

(1) Obiectul de activitate al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, îl constituie acordarea de împrumuturi cu dobândă către membrii săi. Dobânda la împrumuturi se reîntoarce la fondul social al membrilor, după deducerea cheltuielilor și constituirea fondurilor statutare.

(2) În realizarea obiectului său de activitate casa are la bază următoarele obiective:

5.(2).1- atragerea în rândul membrilor, pe baza liberului consimțământ, a unui număr cât mai mare de persoane fizice;

5.(2).2- întrajutorarea membrilor săi, prin acordarea de împrumuturi;

5.(2).3- încurajarea membrilor săi și constituie fonduri sociale solide;

5.(2).4- participarea tuturor membrilor la buna desfășurare a activității și la controlul utilizării fondurilor obștești, potrivit statutului propriu, a regulamentului de organizare și funcționare și a normelor financiare în vigoare;

5.(2).5- asigurarea, în mod egal, a aceluiași drepturi și obligații pentru fiecare categorie de membri;

5.(2).6- promovarea unor programe educaționale privind împrumuturile și alte servicii necesare membrilor;

5.(2).7- asigurarea încasării tuturor împrumuturilor și a dobânzilor aferente;

5.(2).8- acordarea către membrii săi, în limita posibilităților financiare existente de asistență socială, în condițiile și în cuantumurile stabilite prin ROF și Normele Financiare sub diferite forme: ajutoare de deces nerambursabile urmașilor membrilor, ajutoare la căsătorii, nașteri, șomaj sau alte ajutoare sociale.

Cap. II. Principiile de organizare, funcționare, afiliere și reprezentare a ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI

Art. 6. Organizarea

(1) Casa se organizează prin asocierea a cel puțin 30 de salariați sau alte persoane care obțin venituri permanente de natură salarială sau asimilate.

(2) Asocierea membrilor se face prin liberul consimțământ al persoanelor prevăzute la alin. 6.(1) de mai sus, la nivel teritorial, în condițiile stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF).

Art. 7. Desfășurarea activității

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** își desfășoară activitatea pe baza prezentului statut, aprobat de Conferința membrilor CAR, elaborat în conformitate cu Statutul Cadru al caselor de ajutor reciproc – instituții financiare nebankare, cu respectarea Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților, cu modificările și completările ulterioare, a O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile cu actualizările ulterioare, a Legii nr. 93/2009 privind instituțiile financiare nebankare și a altor reglementări legale în vigoare.

Art. 8. Principiile de organizare și funcționare

(1) Principiul fundamental de organizare și funcționare al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** este independența în raporturile cu alte organizații obștești, organizații politice, sindicale, organe economice de stat sau administrative.

(2) În activitatea casei se aplică următoarele forme de organizare și funcționare:

8.(2).1- *alegerea prin vot democratic, pentru un mandat de 4 ani, a organelor proprii de conducere și control;*

8.(2).2- *caracterul obștesc al organelor de conducere și control, conducerea colectivă și răspunderea solidara a acestora și în acord cu art.26(14);*

8.(2).3- *prezentarea și raportarea periodică a situației organizatorice și a fondurilor;*

8.(2).4- *controlul efectuat de cenzorii proprii și de uniunea teritorială la care este afiliată;*

8.(2).5- *prezentarea anuală, în Conferință a situației financiare și a rezultatelor obținute.*

Art. 9. Afilierea / Dezafilierea

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, nu este afiliată la nici o altă structură organizatorică.

(2) Afilierea și dezafilierea de la uniunea teritorială se poate face prin hotărârea Conferinței membrilor CAR.

(3) Cu cel puțin 30 zile înainte de convocarea Conferinței în care se va discuta intenția de afiliere sau dezafiliere, se transmite uniunii teritoriale județene



și uniunii naționale câte o notificare, în care se prezintă motivarea explicită a intenției de afiliere sau dezafiliere.

(4) Conducerea casei de ajutor reciproc este obligată să prezinte membrilor convocați în Conferință în vederea discutării afilierii sau dezafilierii, conținutul notificării și după caz a răspunsurilor primite din partea uniunii teritoriale și uniunii naționale.

(5) Dacă la Conferință sunt prezenți reprezentanți ai uniunii teritoriale/naționale, li se va da posibilitatea acestora să-și exprime punctul de vedere.

(6) Hotărârea de afiliere sau dezafiliere va fi comunicată uniunii teritoriale CAR, în termen de 10 zile, prin transmiterea documentelor privind motivația hotărârii luate și a copiei procesului verbal privind desfășurarea lucrărilor Conferinței membrilor C.A.R.

Art. 10. Reprezentarea

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** este reprezentată la nivel teritorial de uniunea teritorială la care se afiliază, iar la nivel național și internațional de Uniunea Națională a CAR.

(2) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** folosește simbolul grafic al sistemului CAR din România, așa cum este înregistrat la OSIM de Uniunea Națională a C.A.R.

Art. 11. Îndrumarea și supravegherea activității CAR

(1) Activitatea **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** este sprijinită și supravegheată de uniunea teritorială a CAR la care se afiliază, de Uniunea Națională a CAR, precum și de Banca Națională a României.

(2) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** prezintă indicatorii economico-financiar (situațiile financiare) la organele abilitate prin normele legale.

(3) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** este obligată să pună la dispoziția personalului împuternicit cu supravegherea și controlul activității documentele financiar-contabile, administrative, operativ-curente și organizatorice proprii.

Cap. III. Membrii ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI

Art. 12. Calitatea de membru. Înscrierea membrilor

(1) Membri ai **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** pot fi salariați sau alte persoane care au împlinit vârsta de 18 ani, fără deosebire de naționalitate, sex, vârstă, convingeri politice sau religioase, care fac dovada la data înscrierii, că realizează venituri permanente, care să le permită achitarea tuturor obligațiilor față de CAR.

(2) Persoanelor fizice care doresc să devină membri, li se pune la dispoziție statutul propriu, după care completează cererea de înscriere, angajându-se prin aceasta să respecte în totalitate prevederile acestuia.

(3) Persoanele fizice care au calitatea de membru CAR și se pensionează pentru limită de vârstă, pot activa pe timp nelimitat ca membru CAR, bucurându-se de toate drepturile dobândite.

(4) Șomerii nu pot deveni membri CAR, dar cei ce au calitatea de membri și devin șomeri, pot activa în continuare, având toate drepturile și obligațiile prevăzute de statut.

(5) Calitatea de membru CAR se obține după achitarea taxei de înscriere, a cotizației la fondul pentru ajutor în caz de deces pe luna în curs și după constituirea fondului social minim stabilite prin ROF și Normele Financiare.

(6) Femeile, pe durata concediului de maternitate sau pentru creșterea copilului, iar bărbații pe durata concediului paternal, pot fi scutiți, la cerere, de plata depunerilor la fondul social, fără pierderea calității de membru.

(7) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** ține evidența membrilor într-un registru/fișier care va cuprinde: numele și prenumele, CNP, domiciliul, ocupația, locul de muncă, data înscrierii, data pierderii calității de membru, data reînscrierii (dacă este cazul) și data operațiunilor finale ca fost membru.

(8) Fiecare membru al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** poate avea acces, la cerere, la datele sale personale din registrul / fișierul de evidență.

Art. 13. Categoriile de membri

(1) Membrii **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** se împart în următoarele categorii:

13.(1).1- *membri fondatori;*

13.(1).2- *membri reprezentanți;*

13.(1).3- *membri cu drepturi depline;*

13.(1).4- *membri cu drepturi limitate;*

13.(1).5- *membri care și-au pierdut drepturile de întraajutorare.*

(2) Categoriile de membri menționați la aliniatul 1 formează, în totalitatea lor, numărul de membri ai casei, care se raportează prin toate dările de seamă contabile și statistice.

Art. 14. Membrii fondatori

(1) Calitatea de membru fondator au dobândit-o acele persoane fizice care s-au constituit în colectivul de inițiativă și care, prin voința lor, au înființat și oficializat **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, conform actului constitutiv.

(2) Membrii care au dobândit calitatea de membru fondator rămân consemnați în istoria casei și nu pot transmite această calitate nici unei alte persoane.

(3) Membrii fondatori pierd această calitate, fără a mai putea fi redobândită, în următoarele situații:

14.(3).1- *prin renunțarea de bună voie, exprimată în scris, la această calitate;*

14.(3).2- *prin decesul membrului fondator.*



(4) Retragera facilităților conferite de Statut membrilor fondatori prin art. 20 alin. 20.(4).4; 20.(4).5 și 20.(4).6, se poate produce prin:

14.(4).1- *hotărârea Conferinței ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI cu votul a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor fondatori și reprezentanți prezenți la conferință, la propunerea Consiliului Director, în următoarele situații:*

a) nu participă activ și constructiv la analiza, dezbateră și soluționarea problemelor care impun luarea unor hotărâri în interesul membrilor casei

b) prin acțiunile sale promovează interese contrare casei și a membrilor săi;

14.(4).2- *constatarea și consemnarea în hotărârea Consiliului Director, a retragerii facilităților acordate membrilor fondatori, în următoarele situații:*

a) nu a răspuns prin prezență la cel puțin trei convocări consecutive, fără a împuternici un alt membru ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI care să-l reprezinte prin act autentificat sau fără a-și motiva lipsa;

b) pentru neîndeplinirea obligațiilor față de casă, s-a aflat în situațiile prevăzute la art. 18.(1) din statut.

14.(4).3- *membrii fondatori, cărora li s-au retras facilitățile în condițiile alin.14.(4).2 de mai sus, își pot redobândi în totalitate facilitățile retrase, din momentul în care aceștia răspund prin prezență la convocările făcute, respectiv își achită integral obligațiile față de casă, după caz, în condițiile stabilite prin Regulamentul de Organizare, Funcționare și Normele Financiare.*

(5) Membrii fondatori care au pierdut această calitate în condițiile alin.14.(3) de mai sus, precum și membrii fondatori rămași, vor fi menționați de fiecare dată în Hotărârea Conferinței membrilor CAR în care s-a consemnat modificarea componenței membrilor fondatori, noua componență urmând a fi actualizată în Regulamentul de Organizare și Funcționare al casei.

Art. 15. Membrii reprezentanți

(1) Calitatea de membru reprezentant o pot dobândi membrii **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

15.(1).1- *acționează pentru apărarea intereselor ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI și a membrilor săi;*

15.(1).2- *are vârsta de cel puțin 21 ani împliniți;*

15.(1).3- *este membru ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI cu o vechime de cel puțin 2 ani;*

15.(1).4- *în perioada ultimilor 2 ani și-a achitat permanent obligațiile lunare datorate față de casă;*

15.(1).5- *sunt în deplinătatea facultăților intelectuale, care să le permită participarea efectivă la dezbaterile activității CAR.*

15.(1).6- *Nu au antecedente penale, pentru infracțiuni de drept comun, incompatibile în domeniul administrării și gestionării valorilor materiale și bănești.*

(2) Calitatea de membru reprezentant se dobândește prin hotărârea Conferinței **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, urmare propunerii Consiliului Director, astfel;

15.(2).1- *cooptarea de noi membri reprezentanți se face din rândul membrilor cu drepturi depline ai casei, la propunerea unui membru fondator sau reprezentant, al unui membru al Consiliului Director, al Comisiei de cenzori sau a unui angajat al ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.*

15.(2).2- *propunerile făcute sunt supuse acceptului Consiliului Director;*

15.(2).3- *intrarea efectivă în drepturile conferite de Statut se produce începând cu data aprobării calității de membru reprezentant de către Conferința CAR.*

(3) Membrii reprezentanți pierd această calitate, fără a mai putea fi redobândită, în următoarele situații:

15.(3).1- *prin pierderea calității de membru CAR;*

15.(3).2- *prin renunțarea de bună voie la această calitate;*

15.(3).3- *prin decesul membrului C.A.R.;*

15.(3).4- *prin retragerea acestei calități.*

(4) Retragerea calității de membru reprezentant se poate produce:

15.(4).1- *prin hotărârea Conferinței ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, cu votul majorității membrilor fondatori și reprezentanți prezenți la conferință, la propunerea Consiliului Director, în următoarele situații:*

a) nu participă activ și constructiv la analiza, dezbateră și soluționarea problemelor care impun luarea unor hotărâri în interesul membrilor casei;

b) prin acțiunile sale promovează interese contrare casei și a membrilor săi.

15.(4).2- *prin constatarea și consemnarea în hotărârea Consiliului Director, a pierderii calității de membru reprezentant, în următoarele situații:*

a) nu a răspuns prin prezență la cel puțin trei convocări consecutive, fără a împuternici un alt membru al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** care să-l reprezinte prin act autentificat sau fără a-și motiva lipsa;

b) pentru neîndeplinirea obligațiilor față de casă, s-a aflat în situațiile prevăzute la art. 18.(1) și 19.(2) din statut.

15.(4).3- *membrii reprezentanți care au pierdut această calitate în condițiile alin.15.(4).2 de mai sus, pot face contestație către Conferința a ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.*

(5) Încetarea de drept a calității de membru reprezentant are loc începând cu data hotărârii Conferinței, prin care s-a consemnat pierderea acestei calități.

(6) Membrii reprezentanți care dobândesc și cei care pierd această calitate în condițiile alin.15.(2), 15.(3) și 15.(4) de mai sus, precum și membrii reprezentanți rămași, vor fi menționați de fiecare dată în hotărârea Conferinței membrilor CAR în care s-a aprobat modificarea componenței membrilor reprezentanți, noua componență urmând a fi actualizată în Regulamentul de Organizare și Funcționare al casei.

Art. 16. Membri cu drepturi depline

(1) Membrii **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, care respectă în totalitate prevederile Statutului și își achită cu regularitate obligațiile față de casă, sunt considerați membri cu drepturi depline.

(2) Nu pot fi membri cu drepturi depline acei membri care nu-și însușesc în totalitate prevederile prezentului Statut.

Art. 17. Membri cu drepturi limitate

(1) Sunt considerați membri cu drepturi limitate, membrii CAR care nu-și respectă obligațiile statutare și în această situație nu mai pot beneficia de toate drepturile conferite de Statut, după cum urmează :

17.(1).1- *nu și-au achitat cotizațiile lunare minime față de casă la fondul social, la fondul pentru ajutor în caz de deces sau la fondul pentru asistență socială, pe o perioadă scurtă de timp;*

17.(1).2- *nu și-au restituit la timp ratele și dobânzile scadente la împrumuturile contractate, pe o perioadă scurtă de timp.*

(2) Membrii cu drepturi limitate își pot redobândi în totalitate drepturile pierdute și sunt trecuți în categoria membrilor cu drepturi depline, din momentul în care aceștia și-au achitat integral obligațiile restante.

(3) Condițiile în care membrii CAR pierd unele drepturi de întraajutorare, cât și cele în care ei le pot redobândi, se stabilesc prin ROF.

Art. 18. Membri care au pierdut drepturile de întraajutorare



(1) Sunt trecuți în categoria membrilor care au pierdut drepturile de întraajutorare acei membri CAR care:

18.(1).1- *nu și-au achitat cotizațiile lunare minime la fondul social, la fondul pentru ajutor în caz de deces, sau la fondul pentru asistență socială, pe o perioadă mai mare de timp;*

18.(1).2- *nu au restituit la timp ratele și/sau dobânzile scadente la împrumuturile contractate pe o perioadă mai mare de timp.*

(2) Membrii din această categorie își pierd și își pot redobândi unele drepturi, în condițiile stabilite prin ROF.

Art. 19. Încetarea calității de membru. Retragerea, excluderea membrilor

(1) Fiecare membru se poate retrage din **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, la inițiativa sa, printr-o cerere scrisă, după achitarea împrumutului sau a altor datorii pe care le are față de casă în calitate de titular sau de girant.

(2) Calitatea de membru încetează prin excludere, urmare hotărârii Consiliului Director, în următoarele cazuri:

19.(2).1- *după parcurgerea unei perioade de menținere în categoria membrilor care au pierdut drepturile de întraajutorare, stabilite prin ROF;*

19.(2).2- *ca urmare a încălcării grave a prevederilor Statutului CAR;*

19.(2).3- *ca urmare a producerii unor daune importante activității CAR;*

19.(2).4- *a fost scos din evidența membrilor CAR și trecut în evidența debitorilor, cu rate și / sau dobânzi restante la împrumuturile contractate.*

(3) Persoanele care au pierdut calitatea de membru al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** se scot din evidența membrilor CAR - activi, dar se păstrează într-o evidență separată.

(4) Calitatea de membru reprezentant încetează, în afară de prevederile prezentului articol, și în cazul în care aceștia trec în rândul membrilor C.A.R. care au pierdut dreptul de întraajutorare, situații în care aceștia nu-și mai pot recăpăta calitatea de membri reprezentanți.

Cap. IV. Drepturile și obligațiile membrilor C.A.R.

Art. 20. Drepturile membrilor CAR

(1) Membrii CAR au următoarele drepturi:

20.(1).1- *să participe la Conferința CAR sau să desemneze membrii care să-i reprezinte la Conferința ordinară și extraordinară ale ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, să ia parte la dezbaterile și soluționarea problemelor casei și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității și statutului CAR;*

20.(1).2- *să aleagă și să fie aleși în structurile de conducere ale CAR;*

20.(1).3- *să primească împrumuturi în limitele și condițiile prevăzute de Statut, de Regulament și de Normele Financiare ale CAR;*

20.(1).4- *să primească, la sfârșitul exercițiului financiar anual, un beneficiu, proporțional cu fondul social constituit, în raport de excedentul realizat în cursul anului respectiv în condițiile stabilite în ROF și Normele Financiare;*

20.(1).5- *să cesioneze fondul său social altui membru al ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, în condițiile prevăzute în ROF;*

20.(1).6- *să beneficieze, de formele de asistență socială în condițiile și cuantumul stabilite în ROF sau Normele Financiare;*

20.(1).7- *să beneficieze, prin moștenitorii săi legali, de toate drepturile financiare ce îi revin, precum și de un ajutor în caz de deces, nerambursabil, în condițiile și limitele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare și Normele Financiare;*

20.(1).8- să se transfere, în cazuri justificate, la o altă casă de ajutor reciproc cu recunoașterea fondului social și al vechimii în C.A.R;

20.(1).9- să solicite Consiliului Director sau Uniunii Teritoriale la care este afiliată casa, convocarea unei Conferințe extraordinare, atunci când constată că se încalcă prevederile statutare, se comit abuzuri sau ilegalități, sau sunt încălcate drepturile stabilite prin statut;

20.(1).10- să fie informat și să primească, la cerere, extrase cu situația financiară proprie.

(2) Membrii fondatori și membrii reprezentanți, pe lângă drepturile conferite membrilor cu drepturi depline, au și următoarele drepturi suplimentare :

20.(2).1- să participe de drept la Conferințele ordinare și extraordinare;

20.(2).2- să asigure împreună, o poziție majoritară de minimum 51% în structura organelor de conducere și de administrare ale casei;

20.(2).3- să participe, de drept, la toate dezbaterile referitoare la modificarea și actualizarea prevederilor Statutului ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI;

20.(2).4- pentru fondul social constituit și împrumuturile acordate, beneficiază de unele facilități la dobânzile acordate sau percepute, față de ceilalți membri CAR, în condițiile stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare și Normele Financiare;

20.(2).5- moștenitorii legali ai membrilor fondatori, sau unul din urmașii săi care au suportat cheltuielile de înmormântare, beneficiază de un ajutor de deces nerambursabil în condițiile prevăzute în ROF și stabilit prin Normele Financiare;

20.(2).6- cota aprobată a fi repartizată membrilor cu drepturi depline din excedentul realizat la finele anului, se majorează cu o cotă procentuală stabilită prin ROF.

(3) Membrii Consiliului Director, membrii Comisiei de cenzori și salariații ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI care au calitatea de membru CAR dar nu au calitatea de membru fondator sau reprezentant, pe lângă drepturile conferite membrilor cu drepturi depline, mai au și următoarele drepturi suplimentare:

20.(3).1- să participe de drept la Conferințele ordinare și extraordinare;

20.(3).2- să participe de drept la toate dezbaterile referitoare la modificarea și actualizarea prevederilor Statutului ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI;

20.(3).3- pentru fondul social constituit și împrumuturile acordate, beneficiază de unele facilități la dobânzile percepute față de ceilalți membrii CAR, în condițiile stabilite prin ROF;

20.(3).4- moștenitorii legali, sau unul din urmașii săi care au suportat cheltuielile de înmormântare, beneficiază de un ajutor de deces nerambursabil în condițiile prevăzute în ROF și stabilit prin Normele Financiare;

20.(3).5- cota aprobată a fi repartizată membrilor cu drepturi depline din excedentul realizat la finele anului, se majorează cu o cotă procentuală stabilită prin ROF.

(4) Membrii CAR care au fost salariați sau colaboratori, precum și cei care au făcut parte din organele de conducere sau din Comisia de cenzori la ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, timp de cel puțin 4 ani consecutivi, își păstrează în continuare toate drepturile avute în perioada cât au făcut parte din activul salariat sau obștesc, atâta timp cât își păstrează și calitatea de membru cu drepturi depline al ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.

Art. 21. Obligațiile membrilor CAR

(1) Toate categoriile de membri, au următoarele obligații:

21.(1).1- la înscriere, să studieze prevederile statutului, să depună toate documentele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al C.A.R. și să plătească taxa de înscriere, valabilă la data respectivă;

21.(1).2- să respecte prevederile Statutului, ale Regulamentului de Organizare și Funcționare și hotărârile adoptate în structurile de conducere ale ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI;

21.(1).3- să depună lunar la sediul casei sau al subunității de care aparține, contribuția minimă la fondul social, la fondul pentru ajutor în caz de deces și la fondul de asistență

socială stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al C.AR sau Normele Financiare;

21.(1).4- să restituie la termenele scadente, ratele la împrumuturile contractate, inclusiv dobânzile și penalitățile prevăzute în contractele încheiate, precum și cheltuielile de urmărire efectuate de ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI pentru recuperarea restanțelor;

21.(1).5- să facă dovada constituirii garanțiilor minime prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare și în Normele Financiare ale casei pentru împrumuturile solicitate, înainte de încasarea acestora;

21.(1).6- să constituie fondul social minim stabilit prin Regulamentul de Organizare și Funcționare și Normele Financiare, pentru a putea beneficia de un împrumut la limita solicitată;

21.(1).7- să contribuie activ la analiza, dezbateră și soluționarea problemelor cuprinse pe ordinea de zi a Conferinței și organelor de conducere din care face parte, sau a fost desemnat și împuternicit să participe;

21.(1).8- să sesizeze structurile de conducere ale ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, atunci când constată unele nereguli în activitatea casei, ori este nemulțumit de serviciile cuvenite;

21.(1).9- să informeze ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI asupra modificărilor intervenite în situația sa personală.

(2) Membrii fondatori și reprezentanți, pe lângă obligațiile prevăzute la alineatul 1 de mai sus, mai au în plus următoarele obligații:

21.(2).1- să participe ori de câte ori sunt convocați, pentru analiza și dezbateră a unor probleme, pentru rezolvarea cărora se impune luarea unor hotărâri cu participarea lor la vot;

21.(2).2- să se informeze despre locul, data și ora la care se convoacă Conferințele ordinare sau extraordinare și să participe de drept la toate acestea;

21.(2).3- să participe activ la analiza, dezbateră și soluționarea tuturor problemelor ce cad în competența membrilor fondatori și reprezentanți;

21.(2).4- dacă, din diferite motive, nu mai pot participa la activitatea CAR, să renunțe la calitatea de membru fondator sau reprezentant, după caz;

21.(2).5- membrilor fondatori care nu-și respectă obligația prevăzută la alin. 21.(2).4, sau se află în categoria membrilor fără drepturi timp de 60 de zile consecutive, Consiliul Director poate hotărî suspendarea atât a drepturilor suplimentare prevăzute la art.20.(4), cât și a obligațiilor suplimentare prevăzute la art.21, alin. 21.(2).1; 21.(2).2 și 21.(2).3, rămânând în evidența casei pe toată durata, până la retragerea din rândurile membrilor CAR..

Cap. V. Structurile de conducere, îndrumare și control

Art. 22. Structurile de conducere, îndrumare și control ale ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, sunt:

- (1) Conferința a membrilor CAR;
- (2) Consiliul Director;
- (3) Comisia de Cenzori.

Art. 23. Conferința

(1) Conferința a membrilor CAR este organul suprem de conducere al CAR „ProFamilia” – I.F.N. Galați.

(2) Conferința a membrilor CAR se constituie din membrii fondatori, membrii reprezentanți și membrii cu drepturi depline.

(3) Conferințele membrilor CAR pot fi ordinare sau extraordinare.

(4) Conferința ordinară se convoacă anual de către Consiliul Director al ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.

(5) Conferința extraordinară poate fi convocată ori de câte ori este necesar într-un termen de 20 de zile, dar nu mai devreme de 10 zile, de la data solicitării.

(6) Convocarea Conferinței extraordinare se poate face de către:

23.(6).1- *Consiliul Director;*

23.(6).2- *Comisia de cenzori, prin vot în unanimitate;*

23.(6).3- *Membrii fondatori și reprezentanți, prin voința exprimată în scris a cel puțin 1/3 din numărul acestora;*

23.(6).4- *Uniunea teritorială la care este afiliată casa, urmare unei hotărâri luate în Consiliul Director al acesteia;*

23.(6).5- *Membrii CAR cu drepturi depline, prin voința exprimată în scris a cel puțin 1/10 din numărul acestora.*

(7) Conferința extraordinară are un scop bine determinat, în sensul că nu poate dezbate nici o altă problemă înafara celei anunțate la convocarea acesteia.

(8) Convocarea Conferințelor membrilor CAR se face cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată, în cazul conferințelor de dare de seamă și alegeri, și cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată, în celelalte cazuri, printr-un anunț publicitar într-un cotidian local și prin membrii Consiliului Director, membrii fondatori, membrii reprezentanți și salariații casei.

(9) La conferințe participă de drept membrii fondatori și reprezentanți, precum și membrii cu drepturi depline desemnați din cadrul unităților unde își desfășoară activitatea.

(10) La prima convocare, conferința este legal constituită, dacă la lucrări participă o majoritate simplă din numărul membrilor fondatori și reprezentanți luați împreună.

(11) La următoarele convocări, conferința este legal constituită, dacă la lucrări participă cel puțin 40% din numărul total al membrilor fondatori și reprezentanți luați împreună.

(12) Hotărârile Conferinței sunt legale și valide numai dacă:

23.(12).1- *hotărârile au fost luate cu majoritatea simplă de voturi a membrilor cu drepturi depline prezenți la lucrări, și numai dacă au votat „pentru“ cel puțin 51% din membrii fondatori și reprezentanți, luați împreună, prezenți la lucrări.*

23.(12).2- *hotărârile au fost adoptate cu votul a cel puțin 2/3 din numărul membrilor fondatori și reprezentanți prezenți la lucrări, chiar dacă votul tuturor membrilor prezenți la lucrări nu a întrunit majoritatea simplă.*

23.(12).3- *dacă se supune la vot luarea unei hotărâri în două sau mai multe variante, este considerată validă varianta care a întrunit cele mai multe voturi "pentru" exprimate de membrii fondatori și reprezentanți, luați împreună;*

23.(12).4- *în cazul alegerii membrilor organelor de conducere, dacă nici una din condițiile consemnate la alin. 23.(12).1 și 23.(12).2 de mai sus nu sunt îndeplinite, vor fi declarate alese persoanele care au întrunit numărul cel mai mare de voturi exprimate "pentru" din rândul membrilor fondatori și reprezentanți prezenți la lucrări, în ordine descrescătoare;*

23.(12).5- *în cazul în care se supune votului alegerea în funcțiile de conducere pentru președinte al CAR, secretar al Consiliului Director ori președinte al Comisiei de cenzori, pentru care s-au depus numai câte o singură candidatură, este declarată aleasă persoana care a candidat, însă numai dacă a întrunit un număr de voturi "pentru" exprimat de majoritatea simplă a tuturor membrilor, cât și a membrilor fondatori și reprezentanți prezenți la conferință;*

23.(12).6- *în cazul în care, pentru una sau mai multe din funcțiile de conducere care se aleg direct pe funcții, nu s-a depus nici o candidatură, sau candidatura/candidaturile unice depuse au fost invalidate, titularii vor îndeplini în continuare funcțiile respective, până când*



Consiliul Director va convoca într-un termen de maximum 90 de zile, o conferință extraordinară, în cadrul căreia se vor desfășura noi alegeri pentru funcția/funcțiile respective, cu reluarea întregii proceduri de alegeri prevăzută la art. 25(7) din Statut.

(13) În cazul modificării statutului, hotărârile Conferinței sunt valide și produc efecte numai dacă acestea au fost luate cu majoritatea simplă de voturi exprimate de membrii prezenți la lucrări și numai dacă hotărârile respective au întrunit votul favorabil a cel puțin 2/3 din numărul membrilor fondatori și reprezentanți prezenți la conferința.

(14) În situațiile privind afilierea, dezafilierea, fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea casei, hotărârile conferinței sunt valide și produc efecte numai dacă:

23.(14).1- hotărârile au fost luate cu majoritate simplă de voturi exprimată de membrii prezenți la lucrări și numai dacă pentru hotărârea respectivă au votat cel puțin 2/3 din membrii fondatori și reprezentanți prezenți la lucrări;

23.(14).2- hotărârile au fost adoptate prin acordul în scris a cel puțin 3/4 din numărul membrilor fondatori și reprezentanți prezenți la lucrări, chiar dacă votul tuturor membrilor prezenți la lucrări nu a întrunit majoritatea simplă.

(15) Cu ocazia Conferinței se încheie procese verbale care se semnează de președinte și secretar și constituie acte arhivate cu termen permanent ale **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.**

(16) Hotărârile Conferinței se redactează de secretarul Consiliului Director și se semnează de președintele CAR.

Art. 24. Competențele Conferinței

(1) Modifică, completează și aprobă statutul propriu, folosind ca ghid consultativ Statutul Cadru al Caselor de Ajutor Reciproc promovată de Uniunea Națională a C.A.R.

(2) Dezbate și aprobă raportul anual privind activitatea Consiliului Director, al Comisiei de Cenzori și execuția bugetară pe anul expirat.

(3) Aprobă, la propunerea Consiliului Director, repartizarea excedentului realizat la finele exercițiului financiar anual, pe următoarele destinații:

24.(3).1- pentru bonificarea fondurilor sociale ale membrilor CAR;

24.(3).2- la rezerva statutară și de risc;

24.(3).3- la fondul de asistență socială;

24.(3).4- pentru promovarea și organizarea unor acțiuni colective în interesul casei;

24.(3).5- pentru stimularea membrilor care au recomandat și înscris noi membri la ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI;

24.(3).6- pentru stimularea personalului salariat, a membrilor Consiliului Director și ai Comisiei de cenzori.

(4) Dezbate propunerile și aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli, defalcat pe trimestre.

(5) Alege pentru un mandat de 4 ani, prin vot deschis, prin ridicare de mâini sau prin buletine de vot, exprimat de toți membrii CAR prezenți la conferința: Consiliul Director, Comisia de Cenzori și delegații la conferința uniunii teritoriale la care s-a afiliat, precum și candidații propuși a fi aleși în structurile de conducere ale uniunii teritoriale și naționale.

(6) Alege noi membri în Consiliul Director sau în Comisia de cenzori, în cadrul mandatului în derulare, dacă în perioada de la ultimele alegeri, aceste organe au suferit descompletări, și dacă completările nu pot fi făcute din rândurile membrilor supleanți.

(7) Stabilește strategia și obiectivele generale ale **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**

(8) Aprobă constituirea capitalului casei, modificarea structurii sau majorarea acestuia.

(9) Aprobă rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat în conferința ordinară anuală.

(10) Revocă mandatul Consiliului Director, al Comisiei de cenzori sau al unor membri ai acestor organe, înainte de expirarea termenului pentru care au fost alese, în cazul în care acestea:

24.(10).1- *au încălcat Statutul CAR ori hotărârile Conferinței membrilor CAR;*

24.(10).2- *au comis abuzuri sau erori grave în gestionarea fondurilor;*

24.(10).3- *au fost urmăriți pentru fapte penale și condamnați prin sentințe penale rămase definitive și irevocabile;*

24.(10).4- *nu mai pot activa din diferite motive.*

(11) Hotărăște afilierea sau dezafilierea la și de la uniunea teritorială, a **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, conform prevederilor prezentului statut.

(12) Aprobă înființarea de filiale și sucursale.

(13) Aprobă sau confirmă, după caz, acțiunile de cooperare și de asociere ale **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** cu alte persoane juridice constituite în mod legal.

(14) Aprobă sau confirmă, după caz, investițiile imobiliare propuse a fi achiziționate în scopul dezvoltării activității casei sau a investițiilor de portofoliu.

(15) Aprobă vânzarea patrimoniului imobiliar sau a o parte din acesta, inclusiv ipotecarea acestuia.

(16) Hotărăște fuziunea cu alte case de ajutor reciproc, divizarea, dizolvarea și lichidarea casei, precum și condițiile în care acestea se pot face.

(17) Analizează și hotărăște în cazul:

24.(17).1- *contestațiilor la sancțiunile disciplinare aplicate de Consiliul Director personalului salariat care are calitatea de membru al Consiliului Director;*

24.(17).2- *contestațiilor de invalidare a candidaturilor depuse pentru funcțiile de președinte al CAR, secretar al Consiliului Director sau președinte al Comisiei de cenzori.*

(18) Aprobă, la propunerea Consiliului Director, acordarea calității de membru reprezentant, membrilor CAR care au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea și consolidarea casei.

(19) Aprobă retragerea calității de membru reprezentant, precum și retragerea facilităților acordate membrilor fondatori, la propunerea Consiliului Director.

(20) Aprobă desemnarea lichidatorilor, în cazul dizolvării și lichidării voluntare a **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(21) Hotărăște asupra formelor de asistență socială ce se pot acorda membrilor **CAR "ProFamilia" - I.F.N Galați**.

(22) Hotărăște în orice alte probleme pentru care în legislația română în vigoare, sau în prezentul statut, este cerută aprobarea Conferinței CAR.

(23) Hotărârile Conferinței pot fi contestate în justiție, dacă acestea nu sunt conforme cu prevederile statutare sau reglementările legale în vigoare, de către orice membru care a votat împotriva și a cerut să se consemneze aceasta în procesul verbal. Contestația se va înainta în scris, în termen de 15 zile de la data adoptării hotărârii.



Art. 25. Consiliul Director

(1) Consiliul Director al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, este organul executiv de conducere a activității între două Conferințe și este format dintr-un număr de 5 membri.

(2) Cel puțin jumătate plus unul din numărul membrilor Consiliului Director trebuie să aibă calitatea de membru fondator sau membru reprezentant.

(3) Consiliul Director se alege de conferința a membrilor CAR.

(4) Membrii Consiliului Director, cu excepția Directorului economic, sunt persoane obștești.

(5) Președintele CAR și secretarul Consiliului Director se aleg direct pe funcții din rândul membrilor fondatori sau membrilor reprezentanți.

(6) Președintele CAR trebuie să fie absolvent cu studii superioare în domeniul economic, să aibă o vechime în funcții economice de cel puțin 5 ani și să îndeplinească criteriile stabilite prin ROF.

(7) În vederea alegerii președintelui CAR și a secretarului Consiliului Director, se respectă următoarele reguli:

25.(7).1- se depun candidaturi prin cereri scrise înregistrate la CAR, separat pentru fiecare funcție în parte;

25.(7).2- depunerea candidaturilor începe cu 20 zile înainte de data pentru care a fost convocată conferința și durează timp de 10 zile calendaristice;

25.(7).3- lista cu candidaturile depuse pentru fiecare funcție, se afișează la sediul CAR în ziua următoare celei în care a expirat termenul de depunere a acestora;

25.(7).4- candidaturile depuse se analizează și se validează de Consiliul Director în funcțiune, după care lista cu candidații validați și invalidați se afișează la sediul casei și la toate filialele, sucursalele și punctele de lucru ale acesteia, cu cel puțin 5 zile înainte de data Conferinței;

25.(7).5- candidații invalidați pot face contestații pe care le depun pentru a fi analizate de conferința;

25.(7).6- candidații validați vor putea fi aleși numai în funcția pentru care au candidat;

25.(7).7- candidații invalidați pentru funcțiile pentru care și-au depus candidaturile, pot fi aleși ca membri în Consiliul Director sau în Comisia de cenzori.

(8) Președintele CAR, secretarul Consiliului Director și Directorul economic sunt cooptați de drept în Consiliul Director și fac parte din acesta, atâta timp cât dețin funcțiile respective.

(9) Pentru alegerea celorlalți membri ai Consiliului Director, se fac propuneri din care conferința alege prin vot deschis, cu majoritate simplă de voturi, un număr de membri, până la completarea numărului de membri ai Consiliului Director prevăzut în Statutul **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(10) Nu pot fi membri ai Consiliului Director persoane care au fost condamnate prin sentință penală rămasă definitivă și irevocabilă, pentru: gestiune frauduloasă; abuz în serviciu; fals; înșelăciune; delapidare; mărturie mincinoasă; dare și luare de mită.

(11) Ședințele de lucru ale Consiliului Director sunt statutare dacă la lucrările acestuia participă jumătate plus unu din numărul total de membri, iar hotărârile se adoptă prin votul majorității simple a membrilor prezenți la lucrări.

(12) Ședințele de lucru ale Consiliului Director sunt conduse de Președintele CAR, iar în lipsa acestuia, de către unul dintre locuitorii săi, stabiliți prin ROF.

(13) Pentru activitatea desfășurată, membrii Consiliului Director vor fi remunerați cu o indemnizație lunară aprobată în limitele orientative ale Contractului Colectiv de Muncă și ale Normelor UNCARS.

(14) Membrii Consiliului Director pot fi stimulați suplimentar din excedentul realizat la finele anului, în limitele și condițiile stabilite prin ROF.

Art. 26. Obligațiile Consiliului Director

(1) Se întrunește, la convocarea președintelui sau a secretarului, în ședințe de lucru, ori de câte ori este necesar, dar nu mai târziu de cel puțin o dată pe lună.

(2) Apără drepturile statutare ale membrilor **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.**

(3) Asigură aplicarea Statutului **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** și a hotărârilor Conferinței legal adoptate.

(4) Asigură realizarea prevederilor Bugetului de venituri și cheltuieli.

(5) Asigură integritatea patrimoniului CAR și a fondurilor obștești.

(6) Organizează evidența membrilor CAR, activitatea financiar - contabilă și controlul financiar ierarhic operativ curent.

(7) Convoacă conferința ordinară anuală și dacă se impune, convoacă Conferință extraordinară, cărora le propune ordinea de zi, pentru dezbateri.

(8) Pregătește lucrările Conferinței, ia măsurile cele mai potrivite pentru mobilizarea membrilor cu drepturi depline și asigură condițiile de desfășurare a acestora, în conformitate cu prevederile statutare.

(9) Asigură îndeplinirea dispozițiilor ce decurg din actele de control ale uniunii teritoriale la care este afiliată, sau a cenzorilor proprii.

(10) Organizează ținerea registrelor privind evidența ședințelor de lucru ale Conferinței și ale Consiliului Director.

(11) Întocmește și afișează Regulamentul de Organizare și Funcționare, Normele Financiare, Normele de Protecția Muncii și PSI, în conformitate cu prevederile legale.

(12) Răspunde de integritatea și siguranța fondurilor membrilor CAR.

(13) Răspunde dacă păstrează în funcții de conducere persoane incompetente.

(14) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători față de casa de ajutor reciproc pentru modul în care își îndeplinesc obligațiile asumate, cu excepția celor care s-au opus adoptării hotărârilor nelegale și care au cerut consemnarea punctului lor de vedere în procesul verbal de ședințe, au informat în scris comisia de cenzori și uniunea teritorială a CAR la care este afiliată, în termen de 7 zile de la adoptarea hotărârii.

(15) Îndeplinește alte obligații stabilite de conferința a CAR.

Art. 27. Competențele Consiliului Director

(1) Proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul următor se va aproba de Consiliul Director în ultima lună din anul în curs și CAR va funcționa în anul următor cu acest buget până la data Conferinței anuale. Acest buget va fi aprobat în Conferința privind activitatea Consiliului Director, al Comisiei de Cenzori și a executiei bugetare pentru anul expirat.

(2) Elaborează, aprobă și actualizează periodic Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF), Normele Financiare, precum și Nomenclatorul formularelor generale și specifice ale **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(3) Aprobă schimbarea sediului **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(4) Aprobă redistribuirea veniturilor și a cheltuielilor între elementele componente ale acestora, fără modificarea totalurilor de la venituri sau de la cheltuieli, aprobate pe total an și pe trimestre, de Conferința a **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(5) Aprobă documentația întocmită pentru trecerea la venituri (rezerve) a creditorilor pentru care s-a împlinit termenul legal de prescripție.

(6) Analizează și propune Conferinței ordinare repartizarea excedentului (deficitului) înregistrat la finele exercițiului pentru anul financiar expirat.

(7) Aprobă categoriile de membri care pot fi stimulați pentru atragerea de noi membri la **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, în condițiile stabilite prin ROF.

(8) Aprobă organigrama și statul de funcțiuni, în limita cărora se poate angaja personalul pe durată nedeterminată, determinată și a colaboratorilor pentru prestări de servicii.

(9) Angajează personalul de conducere salariat, care prin natura funcției, are calitatea de membru al Consiliului director.

(10) Aprobă documentația întocmită pentru lichidarea debitorilor insolvabili în favoarea cărora s-a împlinit termenul legal de prescripție și care nu mai pot fi urmăriți în vederea încasării.

(11) Pentru împrumuturile delicvente, cu probleme greu de rezolvat în recuperarea lor, la propunerea președintelui CAR și a directorului economic, aprobă vânzarea creanțelor respective către unele firme specializate în recuperarea acestora, la prețurile practicate pe piața financiar-bancară.

(12) Aplică sancțiuni disciplinare, în conformitate cu prevederile Codului muncii, personalului salariat care are calitatea de membru al Consiliului director.

(13) Decide în cazurile reducerilor de personal din rândul salariaților ca contracte de muncă pe durată nedeterminată.

(14) Realizează politica financiară a **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(15) Deleagă competențe personalului angajat stabilit prin ROF și prin Normele Financiare, pentru aprobarea cererilor de împrumut pentru împrumuturile pe termen scurt, mediu și lung, precum și pentru semnarea contractelor de împrumut, în numele **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(16) Aprobă procedurile de acordare și restituire a împrumuturilor, stabilește dobânzile curente și penalizatoare în funcție de tipul împrumutului.

(17) Deleagă competențe directorului economic pentru constituirea rezervelor de risc pe seama împrumuturilor acordate și din ajustarea creanțelor provenite din debitori precum și din împrumuturile delicvente, ajunse în stadiile superioare de restanță, în condițiile și limitele stabilite prin ROF și Normele Financiare;

(18) Aprobă, la propunerea directorului economic, suportarea pe seama rezervelor constituite, a debitorilor insolvabili proveniți din împrumuturi nerestituite sau a împrumuturilor restante de valori mici pentru care cheltuielile de urmărire sunt superioare debitelor.

(19) Organizează și asigură urmărirea și recuperarea împrumuturilor restante, precum și a celorlalte creanțe cuvenite.

(20) Aprobă împrumuturi pe durată determinată, sub forma unei linii permanente la dispoziția membrului CAR, la propunerea directorului economic, în condițiile și limitele stabilite prin ROF și Normele Financiare.

(21) Aprobă, în cazuri bine justificate, angajarea de împrumuturi externe de pe piața financiar-bancară din România, sau de la alte CAR din țară, pentru **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(22) Aprobă, la propunerea președintelui CAR, achiziționarea de mijloace fixe, în afara celor imobiliare a căror valoare individuală depășește 1.000 EURO, fără a fi depășite limitele prevăzute prin Bugetul de venituri și cheltuieli.

(23) Decide, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, în situațiile de conflict intervenite la acordarea vizei de control financiar preventiv.

(24) Analizează contestațiile făcute de personalul angajat care nu face parte din Consiliul Director, împotriva sancțiunilor disciplinare aplicate de președintele CAR și decide pentru fiecare caz în parte.

(25) Analizează și propune Conferinței:

27.(25).1- acordarea calității de membru reprezentant, membrilor CAR care au avut o contribuție deosebită la dezvoltarea și consolidarea casei;

27.(25).2- retragerea calității de membru reprezentant, în condițiile prevăzute la art. 15.(4).1 din statut;

27.(25).3- retragerea facilităților acordate membrilor fondatori, în cazurile prevăzute la art. 14.(4).1 din statut.

(26) Constată și consemnează pierderea calității de membru reprezentant, în condițiile prevăzute la art. 15.(4).2.

(27) Stabilește nivelul dobânzilor percepute la împrumuturile acordate.

(28) Aprobă investirea lichidităților care depășesc necesarul de plăți curente, sub formă de depozite la bănci, pe termene de maxim 30 de zile.

(29) Reglementează prin ROF și Normele Financiare, formele de asistență socială a membrilor, contribuțiile acestora la constituirea fondurilor respective, precum și limitele și condițiile de acordare, în funcție de posibilităților financiare existente.

(30) Aprobă propunerile de valorificare a rezultatelor inventarierilor anuale făcute de Comisia de inventariere.

Art. 28. Președintele CAR

(1) Președintele CAR reprezintă **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, în relațiile cu terții.

(2) Atribuțiile, competențele și locuitorii președintelui CAR se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare.

Art. 29. Comisia de Cenzori

(1) Comisia de cenzori este formată dintr-un număr de 3 membri, aleși de conferința a membrilor CAR din rândul membrilor cu drepturi depline.

(2) Pentru a fi aleși în comisia de cenzori, persoanele respective trebuie să aibă cel puțin o pregătire de nivel mediu, în specialitatea financiar – contabilitate.

(3) Președintele comisiei de cenzori se alege direct pe funcție și trebuie să aibă calitatea de expert contabil sau contabil autorizat. Când această condiție nu poate fi îndeplinită, președintele comisiei de cenzori poate fi cooptat din afara membrilor CAR, prin contract de colaborare.

(4) În vederea alegerii președintelui comisiei de cenzori, se respectă regulile prevăzute la art.25(7) din Statut referitoare la alegerea președintelui CAR și a secretarului Consiliului Director.

(5) Președintele și membrii comisiei de cenzori sunt persoane obștești sau colaboratori și sunt retribuiți cu indemnizații în limitele și condițiile stabilite orientativ, prin normele aprobate la nivelul UNCARS, ROF și Normele Financiare ale **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(6) Cenzorii nu pot fi salariați ai **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, nu pot fi rude sau soți cu membrii Consiliului Director și nici cu salariații casei.

(7) Membrii comisiei de cenzori pot fi stimulați suplimentar din excedentul realizat la finele anului în limitele și condițiile stabilite prin ROF.

(8) Comisia de cenzori este subordonată numai Conferinței, în fața căreia raportează ori de câte ori se întrunește.

Art. 30. Obligațiile și răspunderile Comisiei de cenzori

(1) Comisia de cenzori urmărește respectarea legislației în domeniul financiar-contabilitate, a prevederilor Statutului CAR, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Normelor Financiare și a Nomenclatorului Formulelor pentru activitatea financiar-contabilitate, aprobate de organele de conducere ale **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(2) Verifică inopinat, cel puțin o dată pe lună, soldul faptic al tuturor gestiunilor de casierie și concordanța acestuia cu soldul scriptic din registru de casă, după ce mai întâi s-a asigurat că acesta a fost stabilit corect.

(3) Lunar, prin sondaj, verifică:

30.(3).1- *modul de organizare și de conducere a evidenței contabile privind operațiunile de casierie și bancă;*

30.(3).2- *procedurile de constituire a fondurilor casei;*

30.(3).3- *procedurile de acordare și de încasare a împrumuturilor;*

30.(3).4- *calculul dobânzilor asupra soldurilor la împrumuturi.*

(4) Verifică lunar, asigurarea concordanței între evidența contabilă sintetică și cea analitică pe conturi contabile și membri.

(5) Verifică dacă se urmăresc permanent și la timp toți membrii cu împrumuturi și dobânzi nerestituite în termenele contractate.

(6) Verifică și certifică toată documentația propusă pentru aprobare în Consiliul Director, în vederea scoaterii din evidența membrilor CAR activi, a membrilor cu împrumuturi restante pentru care s-au reziliat contractele, precum și a debitorilor constatați ca insolvăbili.

(7) Verifică și certifică toată documentația propusă Consiliului Director pentru lichidarea definitivă a creanțelor pentru care cheltuielile de urmărire depășesc valoarea debitelor respective, precum și a celor pentru care a intervenit

termenul de prescripție, dacă pentru prescrierea acestora nu există personal vinovat.

(8) Verifică trimestrial, dacă toate cheltuielile au fost efectuate în conformitate cu prevederile legale și numai în limitele stabilite prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat în conferința.

(9) Controlează activitatea lichidatorilor pe toată durata cât aceștia își îndeplinesc mandatul privind lichidarea **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

(10) Verifică modul de calculare a soldurilor medii la fondul social și dacă excedentul sau deficitul exercițiului aprobat în conferința, a fost repartizat corect membrilor CAR.

(11) Verifică modul de respectare a responsabilităților fiecărui salariat, conform fișei postului.

(12) În verificările efectuate, cenzorii vor respecta politicile și procedurile stabilite de Uniunea Națională.

(13) Procesele verbale încheiate de cenzori vor fi întocmite în scris. Acestea fac parte din evidența casei, cu termen de păstrare permanent și sunt la dispoziția membrilor CAR.

(14) Cenzorii răspund solidar, conform normelor legale, pentru neexercitarea sau exercitarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate ca urmare a alegerii lor în această funcție, cu excepția celor care menționează în procesul verbal de verificare, opinii separate privind sesizarea încălcării Statutului și a prevederilor legale, sau că au fost puse în imposibilitatea exercitării atribuțiilor de control, cu condiția să fi anunțat uniunea teritorială la care este afiliată casa.

Art. 31. Competențele Comisiei de cenzori

(1) Președintele Comisiei de cenzori sau locțiitorul acestuia participă, fără drept de vot, la lucrările Consiliului Director.

(2) Prezintă trimestrial pentru dezbateră în Consiliul Director, procesele verbale în care s-au consemnat obiectivele, documentele și perioadele verificate, precum și deficiențele constatate în cadrul verificărilor efectuate, însoțite de recomandările făcute pentru remedierea acestora.

(3) Prin votul în unanimitate a celor 3 membri, convoacă Conferința extraordinară a **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, dacă în cadrul verificărilor efectuate au fost constatate deficiențe grave de încălcare a legislației sau a Statutului CAR și care, deși au fost aduse la cunoștința Consiliului Director, ele nu au fost remediate de către acesta.

Cap. VI. Capitaluri, rezerve și fonduri

Art. 32. Proprietatea

(1) Proprietatea **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, este privată, fiind ocrotită de lege.

(2) Proprietatea se compune dintr-o parte divizibilă și o parte indivizibilă.

(3) Partea divizibilă cuprinde cotizațiile lunare depuse la fondul social și aparține în totalitate membrilor CAR.

(4) Partea indivizibilă cuprinde totalitatea bunurilor mobile și imobile acumulate în decursul întregii activități, provenită din donații, sponsorizări, investiții, ofrande etc., precum și capitalul constituit în natură și/sau în numerar, înregistrat în contul de „Capital.” Partea indivizibilă este dematerializată și constituie proprietate privată a tuturor membrilor CAR cu drepturi depline.

(5) Activele immobilizate și circulante, care constituie partea indivizibilă, pot fi înstrăinate sau date în folosință temporară, numai cu plată, în condițiile legii.

(6) Orice înstrăinare, cu orice titlu, făcută cu încălcarea acestor prevederi, este nulă de drept.

Art. 33. Capitaluri și rezerve

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** dispune de capitaluri proprii și tranzitorii care se constituie din excedentul realizat în anul curent.

(2) Capitalul propriu al casei este format din:

33.(2).1- *capital;*

33.(2).2- *rezerve din reevaluarea immobilizărilor corporale;*

33.(2).3- *rezerve statutare;*

33.(2).4- *rezerva de risc;*

33.(2).5- *alte rezerve.*

(3) Pentru realizarea obiectului și scopului său, casa de ajutor reciproc prevede prin buget, atât sursele veniturilor, cât și destinația cheltuielilor.

Art. 34. Capitalul

(1) Capitalul face parte din capitalul instituțional.

(2) Capitalul este constituit din aportul social al membrilor la înființarea casei și se actualizează periodic, din taxa de înscriere în CAR încasată de la fiecare membru înscris, precum și din excedentele realizate în exercițiul financiar precedent sau din rezervele constituite în acest scop, în așa fel încât el să fie constituit în lei și /sau în natură, în limitele și în condițiile prevăzute în legislația care reglementează această materie.

(3) Capitalul este depersonalizat și se constituie sau se modifică în structura sa, potrivit prevederilor cuprinse în Regulamentul de Organizare și Funcționare al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**.

Art. 35. Rezerva constituită din reevaluarea immobilizărilor corporale

(1) Rezerva este depersonalizată și se constituie cu diferența de valoare constatată în plus la inventarierea immobilizărilor corporale.

(2) Rezerva se diminuează cu descreșterile față de valoarea contabilă netă rezultată din reevaluarea immobilizărilor corporale, precum și cu surplusul din reevaluare transferat direct în capitalul propriu, atunci când acest surplus reprezintă câștig cert, realizat la scoaterea din activ a unei immobilizări corporale pentru care s-a constituit rezerva.

Art. 36. Rezerva statutară

(1) Rezerva statutară este depersonalizată, face parte din patrimoniul obștesc indivizibil, nu poate fi revendicată de membrii CAR sau distribuită acestora.

(2) Sursa principală de constituire a rezervei statutare este excedentul realizat la închiderea exercițiului financiar.

(3) Rezerva statutară trebuie constituită și menținută de casă pentru a acoperi eventualele pierderi înregistrate la finele exercițiilor financiare.

(4) Rezerva statutară face parte din capitalul instituțional al casei.

(5) Rezerva statutară se folosește pentru:

36.(5).1- *investiții pentru dezvoltare;*

36.(5).2- *efectuarea de plasamente, în scopul sporirii veniturilor;*

36.(5).3- *acoperirea eventualelor deficite înregistrate la finele exercițiului financiar.*

(6) Soldul rămas neconsumat la finele anului se reportează în anul următor.

Art. 37. Rezerva de risc

(1) Rezerva de risc se constituie prin repartizari din excedentul realizat la finele exercitiului financiar anual:

37.(1).1- *prin aplicarea unor cote procentuale asupra împrumuturilor pe termen scurt, mediu și lung aprobate prin Normele Financiare, sumele fiind reținute din împrumuturile acordate la plata acestora;*

37.(1).2- *prin repartizări din excedentul realizat la finele exercițiului financiar anual;*

37.(1).3- *prin Regulamentul de Organizare și Funcționare și Normele Financiare se pot aproba procente de risc diferențiate pe categorii de împrumuturi (scurt, mediu și lung) și în cadrul acestora, în funcție de mărimea și durata împrumutului precum și procedurile privind aplicarea acestora în mod diferențiat.*

(2) Din rezerva de risc se acoperă:

37.(2).1- *plata primelor de asigurare a împrumuturilor acordate către societățile comerciale de asigurare;*

37.(2).2- *împrumuturile nerecuperate de la titularii contractelor de împrumut, împreună cu toți giranții acestora, deveniți insolabili;*

37.(2).3- *cheltuielile de urmărire ale debitorilor, ajunși la un stadiu de vechime considerat neproductive pentru casă.*

Art. 38. Alte rezerve

(1) Aceste rezerve sunt depersonalizate și se constituie:

38.(1).1- *prin ajustarea valorii împrumuturilor delivrate (provizioane) ajunse în stadiile superioare de restanță, în condițiile și în limitele stabilite prin ROF și Normele Financiare;*

38.(1).2- *din rezultatele exercițiului înregistrat la finele anului financiar, într-o cotă aprobată în conferința.*

(2) Rezervele constituite se folosesc pentru:

38.(2).1- *stingerea creanțelor ce nu mai pot fi recuperate;*

38.(2).2- *acoperirea deficitului înregistrat la finele unui exercițiu financiar anual.*

(3) Pentru a asigura administrarea prudentă a fondurilor membrilor prin urmărirea calității activelor și controlul cheltuielilor, Consiliul Director va analiza periodic portofoliul împrumuturilor, constituind rezerve din ajustarea creanțelor pe seama costurilor, pentru toate împrumuturile aflate într-un stadiu avansat de restanță, în condițiile stabilite prin ROF.

(4) Soldul rămas neutilizat la finele anului se reportează în anul următor păstrându-se aceleași destinații.



(5) Rezervele statutare împreună cu alte rezerve constituite conform art. 36 și 38 de mai sus, trebuie menținute în valoare de cel puțin 10% din activele totale ale casei.

Art. 39. Fondurile constituite și utilizarea acestora .

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** constituie și dispune de următoarele fonduri:

39.(1).1- *Fonduri sociale, constituite din contribuțiile acumulate de la membri, la care se adaugă beneficiile anuale;*

39.(1).2- *Fondul pentru ajutor în caz de deces;*

39.(1).3- *Fondul pentru asistență socială;*

39.(1).4- *Fonduri din contribuțiile membrilor, care se constituie prin aplicarea unor cote procentuale asupra împrumuturilor acordate și se utilizează pentru acoperirea debitelor devenite insolvabile;*

39.(1).5- *Fondul pentru stimularea personalului salariat și obștesc, precum și pentru promovarea unor acțiuni în interesul casei;*

39.(1).6- *Împrumuturi angajate de pe piața financiar bancară sau din fonduri de lichidități constituite în sistemul CAR și din alte surse conform legislației în vigoare.*

Art. 40. Fondul social al membrilor CAR

(1) Fondul social este personalizat, evidențiat pe fiecare membru CAR și aparține acestora sau moștenitorilor legali.

(2) Fondul social se constituie prin depunerile lunare ale membrilor CAR, în limitele și condițiile stabilite prin ROF.

(3) Fondul social al unui membru nu poate depăși 8% din totalul fondurilor sociale ale membrilor casei.

(4) Fondul social se folosește pentru:

40.(4).1- *acordarea de împrumuturi membrilor săi;*

40.(4).2- *constituirea de depozite la bănci comerciale, pe diferite termene, în scopul sporirii veniturilor casei.*

(5) La sfârșitul exercițiului financiar anual, fondul social se majorează sau se diminuează cu rezultatele înregistrate, în condițiile și limitele stabilite prin ROF.

(6) În cazul pierderii calității de membru CAR, fondul social rămas după acoperirea, prin compensare, a tuturor datoriilor, se restituie titularului sau urmașilor săi, în condițiile prevăzute prin ROF.

(7) Fondul social, rămas nerestituit după compensarea tuturor datoriilor, se prescrie conform legii, astfel:

40.(7).1- *la împlinirea termenului de prescripție prevăzut de lege, de la data când titularul și-a pierdut calitatea de membru CAR, dacă înăuntrul acestui termen nu s-a depus nici o cerere legală de restituire;*

40.(7).2- *la împlinirea perioadei de prescripție prevăzută de lege de la data solicitării restituirii, dacă înăuntrul acestui termen suma convenită nu a fost ridicată efectiv.*

(8) Cu suma fondurilor sociale prescrise în cursul unui an calendaristic, se majorează veniturile casei, într-un cont analitic rezervat pentru majorarea capitalului.

Art. 41. Excedentul de repartizat membrilor CAR

(1) Excedentul rămas după constituirea fondurilor statutare, se cuvine și se repartizează membrilor CAR.

(2) Repartizarea excedentului se face prin aplicarea la fondul social mediu anual constituit de fiecare membru, a cotei procentuale aprobate în conferința.

(3) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** va urmări ca această repartizare să fie suficientă pentru a proteja contribuțiile membrilor la fondul social.

(4) Excedentul de repartizat membrilor se constituie în limitele și condițiile stabilite prin ROF și Normele Financiare, și se repartizează la fondul social al membrilor la încheierea exercitiului financiar.

Art. 42. Fondul pentru ajutor în caz de deces

(1) Fondul pentru ajutor în caz de deces este depersonalizat și face parte din capitalul instituțional.

(2) Fondul pentru ajutor în caz de deces se constituie prin contribuții lunare depuse de membrii CAR, sau prin cote repartizate din excedentul exercitiului financiar.

(3) Fondul pentru ajutor în caz de deces se utilizează în condițiile și limitele stabilite prin ROF și Normele Financiare, numai pentru acordarea de ajutoare nerambursabile urmașilor membrului CAR decedat.

(4) Din ajutorul de deces acordat urmașilor legali se vor reține eventualele datorii ale decedatului către CAR.

(5) Soldul rămas neconsumat la finele anului se reportează pentru a fi utilizat în anul următor.

(6) La încetarea calității de membru CAR, contribuțiile depuse la fondul pentru ajutor în caz de deces nu se restituie.

Art. 43. Fondul pentru asistență socială a membrilor

(1) Fondul pentru asistență socială a membrilor este depersonalizat și se utilizează pentru acordarea de ajutoare nerambursabile în condițiile și limitele stabilite prin R.O.F. și Normele Financiare;

(2) Fondul pentru asistență socială a membrilor se constituie prin contribuții lunare depuse de membrii **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, sau prin cote repartizate din excedentul exercitiului financiar;

(3) Din ajutoarele acordate se vor reține eventualele datorii ale membrului către **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**;

(4) Soldul rămas neconsumat la finele anului, se reportează pentru a fi utilizat în anul următor;

(5) La încetarea calității de membru al **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, contribuțiile depuse la fondul de asistență socială a membrilor nu se restituie.

Art. 44. Fondul pentru stimularea personalului salariat și obștesc, precum și pentru promovarea unor acțiuni în interesul casei.

(1) Fondul pentru stimularea anuală a personalului salariat, obștesc și a membrilor CAR se constituie la finele anului, dacă rezultatul exercitiului financiar pe anul expirat s-a încheiat cu un excedent care permite constituirea acestuia.



(2) Aceste fonduri se utilizează la finele exercițiului financiar anual, pentru:

44.(2).1- *stimularea membrilor Consiliului Director, ai Comisiei de Cenzori și a personalului salariat și colaboratori;*

44.(2).2- *stimularea categoriilor de membri care au recomandat și atras noi membri în ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.*

(3) Fondurile pot fi constituite prin repartizare din excedent, și în cursul anului financiar, în următoarele situații:

44.(3).1- *pentru acordarea unor stimulente personalului salariat și obștesc la unele zile festive nominalizate în Constituția României sau în Contractul Colectiv de Muncă;*

44.(3).2- *pentru organizarea unor acțiuni colective în interesul casei.*

(4) Limitele maxime și condițiile în care pot fi acordate stimulentele și ajutoarele sociale se stabilesc prin ROF și Normele Financiare.

(5) În cazul în care, pe parcursul anului financiar, s-au prelininat cote pentru constituirea acestor fonduri, iar la finele anului nu s-a realizat un excedent acoperitor, cotele prelininate se stornează la încheierea exercițiului, iar sumele plătite în condițiile alin. (3) de mai sus, se preiau pe costuri.

Art. 45. Utilizarea capitalurilor

(1) Capitalurile ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI sunt utilizate pentru:

45.(1).1- *acordarea de împrumuturi;*

45.(1).2- *plasamente în active lichide sub formă de numerar sau instrumente financiare pe termen scurt, ușor de transformat în lichidități, într-o limită maximă de 30% din soldul fondurilor sociale constituite.*

(2) Capitalurile care depășesc solicitările de împrumut ale membrilor, pot fi investite în alte instrumente cu risc redus, titluri emise și garantate de stat, depuneri la instituții financiare acreditate de Banca Națională a României, conform aprobării consiliului director al casei de ajutor reciproc.

Art. 46. Investiții în împrumuturi și active neproductive

(1) ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI nu va investi în împrumuturi acordate membrilor săi sau altor case de ajutor reciproc, mai mult de 90% din activele totale.

(2) Investițiile totale ale ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI în active neproductive nu vor depăși 15% din activele totale.

Art. 47. Lichiditățile

(1) Lichiditățile casei sunt folosite cu prioritate pentru acordarea de împrumuturi membrilor CAR. Casa trebuie să mențină fonduri lichide în cuantumul de aproximativ 10% din totalul fondurilor sociale ale membrilor.

(2) Fondurile lichide reprezintă numerarul din casierie, sumele aflate în conturi curente la bănci sau depozitele constituite la instituții financiare, cu scadența de maximum 30 de zile.

(3) Lichiditățile care depășesc necesarul de plăți curente pot fi investite pe piața financiar bancară, pe termene scurte și medii, în scopul valorificării acestora.

(4) Lipsa temporară de lichidități în perioadele de vârf de plăți, poate fi acoperită prin contractarea de împrumuturi pe termen scurt sau mediu, de pe piața financiar-bancară, de la alte CAR, sau de la uniunea teritorială la care este afiliată.

Art. 48. Veniturile casei

(1) Veniturile CAR sunt constituite din următoarele surse:

48.(1).1- *dobânzile încasate din circuitul fondurilor în împrumuturile acordate membrilor;*

48.(1).2- *dobânzile încasate pentru disponibilul din contul curent la instituțiile bancare și cele obținute din certificate de trezorerie și alte titluri de stat;*

48.(1).3- *dobânzile încasate pentru depozitele constituite la instituțiile financiar-bancare;*

48.(1).4- *donății;*

48.(1).5- *contribuții;*

48.(1).6- *venituri financiare prin stingerea ajustărilor create pentru pierderi de valoare a împrumuturilor acordate membrilor CAR;*

48.(1).7- *alte venituri din activitățile fără scop patrimonial.*

Art. 49. Rezultatul înregistrat la finele perioadei

(1) Veniturile realizate în cursul anului, rămase după acoperirea cheltuielilor pentru organizarea și funcționarea casei, a cotei de susținere a uniunii teritoriale la care este afiliată, precum și a eventualului deficit reportat în sold din anii precedenți, constituie excedentul exercițiului financiar pentru perioada raportată.

(2) Excedentul realizat la finele unei perioade reprezintă un capital instituțional tranzitoriu.

(3) Din excedentul exercițiului financiar realizat la finele anului, se constituie fondurile și rezervele casei, conform prevederilor prezentului statut.

(4) În timpul anului se pot prelimina cote pentru constituirea fondurilor și rezervelor, numai în limitele prevăzute prin bugetul de venituri și cheltuieli, la finele anului urmând a se face regularizarea.

Art. 50. Cheltuieli statutare

(1) Cheltuielile statutare privind organizarea și funcționarea casei de ajutor reciproc au următoarea structură:

50.(1).1- *cheltuieli privind stocurile;*

50.(1).2- *cheltuieli cu lucrările și serviciile executate de terți;*

50.(1).3- *cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate;*

50.(1).4- *cheltuieli cu personalul;*

50.(1).5- *alte cheltuieli de exploatare;*

50.(1).6- *cheltuieli financiare;*

50.(1).7- *cheltuieli extraordinare;*

50.(1).8- *cheltuieli cu amortizările și rezervele constituite din ajustări pentru pierderi de valoare a împrumuturilor acordate membrilor CAR;*

(2) Cheltuielile de organizare și funcționare, inclusiv contribuția de susținere a activității uniunii teritoriale, nu pot depăși 85% din veniturile realizate.

Art. 51. Acoperirea deficitului.

(1) Cheltuielile de organizare și funcționare ale casei, inclusiv contribuția de susținere a activității uniunii teritoriale, realizate la finele unui an calendaristic, rămase neacoperite din venituri, constituie deficitul înregistrat la finele exercițiului financiar respectiv.

(2) Deficitul înregistrat se acoperă în anul următor din rezerva statutară rămasă neconsumată, aflată în sold la finele anului precedent.



(3) Deficitul rămas neacoperit după aplicarea prevederii de la art. 51.(2) de mai sus, se reportează pentru a fi acoperit din rezultatul exercițiului financiar al anului următor.

(4) Deficitul neacoperit nu poate fi reportat mai mult de 2 ani.

Cap. VII. Acordarea și recuperarea împrumuturilor

Art. 52. Acordarea împrumuturilor

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** acordă împrumuturi cu dobândă membrilor săi precum și altor case de ajutor reciproc, în baza contractelor de împrumut încheiate cu aceștia.

(2) Condițiile, limitele împrumuturilor, competențele de aprobare, precum și modul de instrumentare și verificare a documentației privind solicitarea și acordarea împrumuturilor, se stabilesc prin ROF, Normele Financiare și Nomenclatorul Formulelor Tipizate Generale și Specifice caselor de ajutor reciproc.

(3) Un membru al casei de ajutor reciproc sau un grup de membri ai aceluiași CAR, care depind de același buget, nu pot împrumuta sume sau nu pot avea obligații față de casa de ajutor reciproc respectivă, care să depășească 5% din totalul portofoliului de împrumuturi al casei.

(4) Girantul, ca membru al casei de ajutor reciproc, nu poate oferi o garanție sau împrumuta, dacă datoria sa cumulată cu suma pe care o garantează, depășesc prevederile consemnate la alin. 52.(3) de mai sus.

(5) Împrumuturile acordate membrilor Consiliului Director, cenzorilor, salariaților casei, ca și membrilor de familie ai acestora, care depășesc o valoare stabilită prin Normele Financiare, se aprobă numai de Consiliul Director. Când se aprobă un astfel de împrumut, persoana respectivă nu participă la vot.

Art. 53. Contractul de împrumut

(1) Contractul de împrumut se încheie în formă scrisă, după aprobarea cererii de împrumut, în două exemplare, din care un exemplar se înmânează beneficiarului de împrumut, împreună cu graficul de rambursare. Conținutul contractului se stabilește prin ROF.

(2) Contractul de împrumut este titlu executoriu, conform legii.

Art. 54. Dobânda

(1) Rata dobânzii la împrumuturile acordate membrilor se stabilește astfel încât casa să-și acopere cheltuielile statutare, să-și constituie rezervele statutare și să-și formeze excedentul repartizabil membrilor săi. Se va ține cont de rata inflației și de fluctuațiile pieței financiare.

(2) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, la cererea membrului CAR, poate opta pentru una din următoarele metode de calcul a dobânzii la împrumuturile acordate:

54.(2).1- *metoda plăților descrescătoare;*

54.(2).2- *metoda prin anuități.*

Art. 55. Restituirea împrumuturilor acordate și a dobânzilor aferente

(1) Împrumuturile acordate și dobânzile aferente se restituie la termenele stabilite prin contractul de împrumut.

(2) Împrumuturile acordate și dobânzile aferente se pot încasa prin rețineri pe statele de salarii, la casieriile CAR, sau prin alte mijloace de plată.

(3) În situații deosebite, se poate aproba reeșalonarea termenelor de rambursare a împrumuturilor contractate și a dobânzilor aferente, prin act adițional la contractul de împrumut.

(4) Modul de recuperare și ordinea de încasare a împrumuturilor, a dobânzilor aferente și a cheltuielilor de urmărire se stabilește prin ROF și Normele Financiare.

Art. 56. Recuperarea împrumuturilor restante

(1) Procedura generală pentru recuperarea împrumuturilor nerestituite la termenele scadente se stabilește prin ROF.

(2) Consiliul Director va evalua periodic calitatea portofoliului de împrumuturi și volumul pierderilor potențiale cauzate de împrumuturile ce nu s-au restituit la termenele scadente și va constitui și menține rezervele prin ajustarea împrumuturilor neperformante la un nivel corespunzător acoperirii acestora.

(3) Pentru împrumuturile restante ajunse în stadiile superioare de restanță, se vor constitui și menține ajustări ale creanțelor, se vor rezilia contractele de împrumut și se va trece la executarea silită prin executorul judecătoresc, în condițiile stabilite prin ROF.

(4) În scopul diminuării riscului de nerestituire a împrumuturilor acordate, se pot încheia contracte de asigurare cu o societate comercială de asigurare pentru risc.

(5) Creanțele provenite din împrumuturi și din alte sume cuvenite **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI**, care creează probleme juridictionale deosebite în recuperare, timp îndelungat și costuri mari, pot fi valorificate la o valoare de piață, către o persoană juridică sau fizică specializată în valorificarea creanțelor.

Cap. VIII. Relațiile Casei de Ajutor Reciproc cu alte

organe

Art. 57. Confidențialitatea operațiunilor

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** asigură secretul deplin al operațiunilor și nu prezintă documentele pentru control altor organe, în afara celor menționate în prezentul statut, decât cu aprobarea și în prezența Consiliului Director și a reprezentantului uniunii teritoriale la care este afiliată.

(2) La solicitarea organelor de control specializate ale statului cu privire la impozite și taxe, se pot pune la dispoziție spre verificare, conform legii, documentele referitoare la cheltuielile cu salariile de orice fel, precum și alte operațiuni din care să rezulte calcularea și virarea corectă a obligațiilor către bugetul statului.

Cap. IX. Fuziune; Divizare; Dizolvare; Lichidare

Art. 58. Fuziunea

(1) Fuziunea se poate realiza prin:

58.(1).1- *absorbția de către ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, a unei alte case de ajutor reciproc; În acest caz ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI preia în întregime activul și pasivul casei absorbite și își păstrează personalitatea juridică și toate datele de identitate;*

58.(1).2- *ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI este absorbită de o altă casă de ajutor reciproc;*

58.(1).3- *ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI fuzionează cu una sau mai multe case de ajutor reciproc, rezultând o nouă casă de ajutor reciproc.*

(2) În situațiile de la alineatele 58.(1).2 și 58.(1).3, **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** trece mai întâi prin faza de dizolvare, lichidarea patrimoniului propriu făcându-se prin preluarea acestuia de către casa de ajutor reciproc care a preluat activitatea.

Art. 59. Divizarea

(1) Divizarea poate fi totală sau parțială:

59.(1).1- *divizarea totală se face prin împărțirea întregului patrimoniu între două sau mai multe case de ajutor reciproc, caz în care ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI pierde personalitatea juridică și își încetează activitatea;*

59.(1).2- *divizarea parțială se face prin desprinderea unei părți din patrimoniul ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI și transmiterea acestei părți către una sau mai multe case de ajutor reciproc, caz în care ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI își păstrează calitatea de persoană juridică și toate datele de identitate.*

(2) Efectele divizării:

59.(2).1- *patrimoniul ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI care a încetat a avea ființă prin divizare se împarte în mod egal între casele de ajutor reciproc dobânditoare, dacă prin protocolul încheiat nu s-a stabilit o altă proporție;*

59.(2).2- *în cazul divizării parțiale, când o parte din patrimoniul ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI se desprinde și se transmite unei singure case de ajutor reciproc deja existente, sau care se înființează în acest mod, reducerea patrimoniului casei de ajutor reciproc divizată este proporțională cu partea transmisă;*

59.(2).3- *în cazul în care partea desprinsă se transmite mai multor case de ajutor reciproc deja existente sau care se înființează în acest mod, împărțirea patrimoniului între ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI și persoanele juridice dobânditoare se va face potrivit dispozițiilor de la art. 59.(2).2 iar între casele de ajutor reciproc dobânditoare, împărțirea părții desprinse se va face potrivit dispozițiilor de la art. 59.(2).1, ce se vor aplica în mod corespunzător;*

59.(2).4- *ca urmare a divizării, creanțele și obligațiile casei de ajutor reciproc sunt preluate în totalitate sau parțial de casele de ajutor reciproc care au preluat membrii, conform protocoalelor încheiate.*

Art. 60. Dizolvarea

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** se dizolvă, în următoarele situații:

60.(1).1- *de drept;*

60.(1).2- *prin hotărârea instanței abilitate de lege;*

60.(1).3- *prin hotărârea Conferinței membrilor ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI;*

(2) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** se dizolvă de drept atunci când se constată:

60.(2).1- *imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt, nu se produce eliminarea cauzelor care au declanșat situația respectivă;*

60.(2).2- *realizarea unui alt scop;*

60.(2).3- *imposibilitatea constituirii Conferinței ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI sau a Consiliului Director, în conformitate cu Statutul ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI, dacă această situație durează mai mult de un an de zile de la data la care, potrivit Statutului, conferința sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;*

60.(2).4- *reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.*

(3) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei Galați, la cererea oricărei persoane interesate.

(4) ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI.se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate, atunci când se constată că:

60.(4).1- *scopul sau activitățile desfășurate au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;*

60.(4).2- *realizarea scopului este continuată prin mijloace ilicite;*

60.(4).3- *casa urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;*

60.(4).4- *casa a devenit insolubilă;*

60.(4).5- *pentru activitățile desfășurate, potrivit legii,sunt necesare autorizații administrative și ele nu au fost obținute în termenul prevăzut de lege.*

(5) Instanța competentă să hotărască dizolvarea este Judecătoria Galați.

(6) Dizolvarea se poate face și prin hotărârea Conferinței, hotărâre luată cu respectarea prevederilor art. 23.(14) din Statut.

(7) În termen de 15 zile de la data Conferinței, hotărârea de dizolvare se depune, în formă autentică, la instanța de judecată pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 61. Lichidarea patrimoniului

(1) În cazurile de dizolvare menționate în prezentul statut, lichidarea patrimoniului se face de unul sau mai mulți lichidatori autorizați, astfel :

61.(1).1- *numit de instanța de judecată, dacă dizolvarea se dispune de aceasta;*

61.(1).2- *numit de conferința extraordinară a membrilor CAR, dacă dizolvarea se hotărăște de aceasta.*

(2) Lichidatorii pot fi persoane fizice sau juridice autorizate, în condițiile legii.

(3) În toate cazurile, mandatul consiliului director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

(4) În cazul înregistrării, pe cumul, a unui deficit, lichidarea patrimoniului se face în următoarea ordine:

61.(4).1- *din lichiditățile existente la data începerii procedurii de lichidare, cât și din cele ce se creează pe măsura încasării creanțelor, se restituie membrilor CAR fondurile sociale, în ordinea solicitării și în cote proporționale;*

61.(4).2- *se urmăresc debitorii în vederea încasării creanțelor;*

61.(4).3- *se valorifică bunurile imobile și mobile disponibile, înregistrate în activ, mai puțin imobilul în care se derulează operațiunile de lichidare;*

61.(4).4- *se compensează creanțele casei datorate de membrii CAR, cu sumele cuvenite acelorași membri, din fondurile sociale rămase;*

61.(4).5- *se diminuează fondurile sociale rămase, începând cu cele ale organelor de conducere, ale membrilor fondatori și reprezentanți și apoi în mod proporțional ale celorlalți membri CAR, până la acoperirea diferenței din pierderea rămasă.*

(5) În celelalte cazuri, lichidarea patrimoniului se face în următoarea ordine

61.(5).1- *se compensează creanțele casei datorate de membrii CAR, cu sumele cuvenite acelorași membri, din fondurile sociale rămase;*

61.(5).2- *se urmăresc debitorii în vederea încasării creanțelor.*



(6) În finalul operațiunilor de lichidare, se valorifică toate bunurile mobile și imobile înregistrate, se urmărește pe căi legale încasarea creanțelor și, pe măsura realizării lichidităților, se restituie:

61.(6).1- *datoriile CAR către diverși creditori, persoane fizice și juridice, cu respectarea priorităților prevăzute de lege;*

61.(6).2- *fondurile sociale ale membrilor CAR, rămase după acoperirea eventualelor pierderi.*

(7) Lichidatorul își îndeplinește mandatul în conformitate cu prevederile prezentului statut, sub controlul cenzorilor.

Art. 62. Radierea.

(1) Lichidatorul este obligat să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** din Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătoria Galați și din Registrul de Evidență de la Banca Națională a României.

(2) După terminarea operațiilor de lichidare, lichidatorul întocmește bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare, pe care le depune:

62.(2).1- *primul exemplar la Registrul asociațiilor și fundațiilor;*

62.(2).2- *un exemplar la Banca Națională;*

62.(2).3- *un exemplar la organul de înregistrare fiscală.*

(3) La data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor, în baza dovezii eliberate lichidatorului, **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** încetează ca persoană juridică.

Cap. X. Reglementări interne

Art. 63. Aprobare norme și proceduri

(1) Pentru aplicarea prevederilor prezentului statut, Consiliul Director este împuternicit să elaboreze și să aprobe:

63.(1).1- *Regulamentul de Organizare și Funcționare al ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI;*

63.(1).2- *Normele Financiare;*

63.(1).3- *Alte reguli și proceduri de lucru necesare.*

(2) Consiliul Director este împuternicit să modifice și să completeze ori de câte ori consideră necesar, documentele menționate la alin. 63.(1) de mai sus.

Art. 64. Obligații legale

(1) **ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI** aplică și respectă:

64.(1).1- *Legea Contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare, Planul de conturi și precizările Ministerului Finanțelor Publice cu privire la activitatea persoanelor juridice fără scop patrimonial;*

64.(1).2- *Normele emise de Uniunea Națională a C.A.R., Nomenclatorul funcțiilor și prevederile Contractului Colectiv de Muncă;*

64.(1).3- *Hotărârile Uniunii Naționale și ale uniunii teritoriale la care este afiliată, în măsura în care acestea nu contravin intereselor Statutului și ROF al ASOCIATIA C.A.R. PROFAMILIA GALATI. În caz contrar, se va convoca Conferința a membrilor ASOCIATIA C.A.R PROFAMILIA GALATI., care va analiza, dezbate și hotărâ în situațiile apărute.*

Art. 65. Prezentul Statut a fost actualizat și aprobat în Conferința CAR „ProFamilia” – I.F.N. Galați din data de 14.07.2020 și se aplică începând cu data înregistrării acestuia în Registrul asociațiilor și fundațiilor la Judecătoria Galați.

Autentificat la sediul biroului notarului public **Cilliota Lidia-Otilia**, azi, 21.07.2020, într-un singur exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și patru duplicate, din care un duplicat rămâne în arhiva biroului notarial, iar trei duplicate se eliberează părții

**SS. Mihai Marin,
Urmeaza autentificarea**

ROMANIA

Uniunea Națională a Notarilor Publici
Biroul individual notarial Cilliota Lidia-Otilia
Licența de funcționare nr.3180 / 2783 / 19.12.2013
Cu sediul în Galați, Tig.I, bl. A6, ap.17-18
telefon 0236 / 472453 ; fax :0236/470048

ÎNCHIEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 497
Anul 2020, luna Iulie, ziua 21

În fața mea, **Cilliota Lidia-Otilia**, Notar Public, s-a prezentat: **Mihai Marin**, domiciliat în mun. Galați, strada Brailei nr. 206, bloc C1, scara 1, etaj 6, apartament 22, jud. Galați, titularul codului numeric personal 1481120170401, identificat cu carte de identitate seria GL nr. 272591 / 2003, eliberată de SPCLEP Galați, în calitate de delegat al Asociației C.A.R PROFAMILIA Galați, în baza Hotărârii adoptată de Conferința anuală a CAR “ProFamilia”- I.F.N. Galați din data de 14.07.2020, care, după ce i s-a citit actul, a declarat că i-a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința asociației, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

În temeiul art.12 lit.b) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36 / 1995, republicată, cu modificările ulterioare, **SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.**.....

- S-a încasat onorariul în sumă de 220 lei, cu chitanța nr. 22523 / 2020, inclusiv TVA, conform facturii fiscale cu același număr.....
S-a aplicat timbru sec pe toate exemplarele.....

NOTAR PUBLIC,

SS. Cilliota Lidia Otilia

Prezentul duplicat s-a întocmit în patru exemplare, de Cilliota Lidia-Otilia, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.



